### Benützungsgesuch für Lokale, Anlagen und Leihmaterial

|  |  |
| --- | --- |
| Art des Anlasses |  |
| Abteilung |  | [ ]  Erwachsene | [ ]  Jugendliche (unter 20 Jahren) |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| [ ]  Dauerbelegung | Semester | [ ]  01.04.-30.09. | [ ]  01.10.-31.03. |  |
|  | Zeit | [ ]  17.30 - 19.00 | [ ]  19.00-20.30 | [ ]  20.30-22.00 |
|  |  | [ ]  MO [ ]  DI | [ ]  MI [ ]  DO |  [ ]  FR [ ]  SA |
| [ ]  Einzelveranstaltung | Wunschdatum |  | Ersatzdatum |  |
|  | Anlass Beginn |  | Einrichten ab |  |
|  | Anlass Schluss |  | Aufräumen bis |  |
|  |  |  |  |  |
| Anzahl Personen(Angaben für MZH inkl. TU) |  | [ ]  Konsumationsbestuhlung max. 600 Pers. / Einrichtung für 360 Pers. / Rest mit Leihmaterial | [ ]  Konzertbestuhlung max. 1000 Pers. / Stühle für 500 Pers. / Rest mit Leihmaterial |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | VeranstalterRechnungsadresse | Verantwortliche Personam Anlass/Training |
| Name |  |  |
| Adresse |  |  |
| PLZ Ort |  |  |
| Natel/Telefon |  |  |
| Email |  |  |

|  |
| --- |
| [ ]  Anwesenheit des Hauswarts während des Anlasses erwünscht |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| MZH Paradiesli | Hauswart: Martin Ryser | Tel.: 079 425 27 94 |
| [ ]  1/3-Halle | [ ]  Bühne | [ ]  TU Küche |
| [ ]  2/3-Halle | [ ]  Bühnengeländer | [ ]  TU Aufenthaltsraum (96 Pers.) |
| [ ]  3/3-Halle | [ ]  Bühnenbeleuchtung | [ ]  TU Schlafräume (64 Pers.) |
| [ ]  Garderoben | [ ]  Beschallung | [ ]  Schulküche |
| [ ]  Sanitätsraum | [ ]  Zuschauertribüne | [ ]  Theorieraum Schulküche |
| [ ]  Office (kleine Küche) | [ ]  Benützung Kaffeeautomat | [ ]  Schulzimmer Nr.  |
| [ ]  Aula | [ ]  Leihmaterial (sep. Formular) | [ ]  Essgeschirr (Formular Vorort) |
| [ ]  Foyer | \_\_\_ Tische \_\_\_ Stühle |  |
|  |  |  |
| Paradiesli | **Hauswart: Martin Ryser** | **Tel.: 079 425 27 94** |
| [ ]  Turnhalle oben | [ ]  Garderoben oben | [ ]  Aussenanlage |
| [ ]  Turnhalle unten | [ ]  Garderoben unten | [ ]  Badi-Sportplatz |
|  |  | [ ]  Schulzimmer Nr. |
|  |  |  |
| **Höhe** | Hauswart: Marc Haldemann | **Tel.: 079 826 23 02** |
| [ ]  Turnhalle | [ ]  Kellerraum Turnhalle | [ ]  Parkplatz |
| [ ]  Garderoben | [ ]  Aussenanlage | [ ]  Aula  |
|  |  | [ ]  Schulzimmer Nr. |
|  |  |  |
| **Hofmatt** | Hauswart: Roland Stauffer | Tel.: 079 204 85 47 |
| [ ]  Schulhausplatz | [ ]  Schulzimmer Nr. |  |

|  |
| --- |
| Gesuchsteller |
| Datum Unterschrift  |

☞ **Wichtig!**

* Die Benützung von Lokalen während des Schulunterrichts wird nur bewilligt, wenn der
Anlass aktiv zur Förderung der Aarburger Jugend dient (nachstehendes Feld ist zwingend auszufüllen).
* Einzelheiten sowie Übernahme/Abgabe der Lokalität sind frühzeitig mit dem Hauswart
abzusprechen.
* Die Bestimmungen im Benützungsreglement und in der Hausordnung sowie die Anweisungen des
Hauswarts sind verbindlich und zu befolgen.
* Die Feuerwache ist durch den Veranstalter aufzubieten; bei Belegungen ab 300 Personen
obligatorisch. Chef Brandwache: Marco Eggenschwiler, 079 466 59 55, vizekommandant@feuerwehr-aarburg.ch
* Die Lokalitäten und Einrichtungen sind gereinigt abzugeben. Allfällige Nachreinigungskosten werden
separat verrechnet!
* Die Nachtruhe ist gem. Polizeireglement von 23.00 bis 06.00 Uhr strikte einzuhalten!
* Erteilte Benützungsbewilligungen gelten mit Eintritt eines Vorfalles im Sinne von höherer
Gewalt (z.B. Evakuierung, Pandemie etc.) als ersatz- und entschädigungslos aufgehoben.

|  |
| --- |
| **Lokal-Benützung während des Schulunterrichts (inkl. Einrichten und Aufräumen)** |
| ***Was steuert Ihr Verein/Ihre Organisation zum Wohle der Aarburger Jugend bei?*** |
|  |
|  |

|  |
| --- |
| **Bemerkungen** |
|  |
|  |

|  |
| --- |
| **Genehmigung durch Abt. Infrastruktur Sicherheit** |
| Aarburg, Unterschrift |

**Beilagen:** **[ ]** Reglement [ ]  Anhang 1 [ ]  Anhang 2 [ ]  Anhang 3 [ ]  Anhang 4

**[ ]** Anhang 5 [ ]  Anhang 6 [ ]  Anhang 7 [ ]  Anhang 8

**Verteiler:** [ ]  M. Haldemann [ ]  M. Ryser [ ]  R. Stauffer [ ]  P. Rauber [ ]  Werkhof

 [ ]  Stufenleitung [ ]  Schulleitung/Schulverwaltung [ ]  Repol [ ]

 [ ]  Brandwache, Martin Ryser, 079 425 27 94, kommandant@feuerwehr-aarburg.ch

 [ ]  Vereine 🡪 Ausfall Trainingseinheiten:

 Auszufüllen durch die Verwaltung

###### Abrechnungsgrundlage

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Leistung** | **Anzahl** | **Ansatz** | **Betrag** |
| Benützungsgebühr \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Anhang \_ Tarif \_ |  |  |  |
| Kaffeebezüge |  | 1.50 |  |
| Kehrichtentsorgung Containerleerungen |  | 30.00 |  |
| Arbeitsaufwand Hauswart in Std. |  | 55.00 |  |
| Defektes |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| **Total** |  |  |  |